

JAARVERSLAG 2025
STICHTING MUZERIJK
MULTIFUNCTIONELE ACCOMMODATIE EN

Buurthuis
MUZERIJK



INHOUDSOPGAVE

	Bladzijde:
1. Inleiding	3
2. Ondernemingsplan 2023 – 2026	3
3. Basis op orde:	5
a. Statutair bestuur	5
b. Huishoudelijk Reglement 2026 – 2031	5
c. Vrijwilligersbeleid 2026 – 2031	5
d. RI&E en plan van aanpak 2026	5
e. Herijken van de begroting 2025	6
f. Onderzoeksresultaten HAN-studenten	7
g. 1.3. Probleemstelling	8
h. 1.4. Doelstelling	8
i. 1.5. Onderzoeksvraag	8
j. Samenvatting resultaten	9
k. Voorstellen ter verbetering	10
4. Meerjarenplan 2026 – 2031	10
5. Accommodatiebeleid en Tarifiering 2025	11
6. Deelvervoer: Muzemobiels	11
7. Sociaal restaurant	12
8. Impact op de omgeving: activiteiten en evenementen	14
9. Overzicht vaste activiteiten	15

- 1. Inleiding.** Met veel genoegen biedt het bestuur van de stichting MuzeRijk¹ de lezer het voorliggende jaarverslag aan over het planjaar 2025. Voor de transparante informatieverstrekking daarover aan onze subsidient en overige belanghebbenden en geïnteresseerden wordt dit jaarverslag ook op onze site gepubliceerd.² Naast een reflectie en appreciatie over de realisatie van onze doelstellingen gedurende 2025, bevat het jaarverslag een beknopte financiële verantwoording: in de bijbehorende jaarrekening 2025 wordt separaat over de besteding van de gemeentelijke subsidie en fondsen gerapporteerd. Deze jaarrekening is ook gepubliceerd op onze site³.
- 2. Ondernemingsplan 2023 – 2026.** Gedurende het planjaar 2025 hebben diverse wisselingen in het bestuur plaatsgehad, waardoor aan het einde van het jaar het voltallig bestuur uiteindelijk volledig is vervangen. Geconstateerd moet worden dat er in de achterliggende jaren geen sprake was een consistent rooster van aan- en aftreden. Daardoor trad in het laatste kwartaal 2025 een nieuw statutair bestuur aan. Dit bestuur heeft het vierde kwartaal benut om te bewerkstelligen dat de bestuurlijke basis op orde is gebracht: daarmee wordt aan de vigerende wet- en regelgeving voldaan en is de stichting voldoende voorbereid voor de professionele uitvoering van haar bestuurlijke werkzaamheden. In de paragraaf ‘Basis op orde’ worden de concrete maatregelen daarvoor nader toegelicht.

Het inmiddels afgetreden bestuur heeft zich in de achterliggende planperiode gericht op haar Ondernemingsplan 2023 – 2026⁴. Daarbij richtte zij zich op:

In het tweede ondernemingsplan is uitvoerig beschreven hoe de Bitswijk is opgebouwd, wat de waarde van MuzeRijk is, wie onze klanten en kernpartners zijn, welke kernactiviteiten we ontwikkelen en waarom die belangrijk zijn en hoe we willen sturen, meten en evalueren om de vinger aan de pols te houden en goed en beter te blijven doen wat goed is voor de Bitswijk.

Met het tweede ondernemingsplan werd een volgende stap gezet in het toewerken naar zelfbeheer en het vormgeven aan maatschappelijke activiteiten die aansluiten bij onze doelen:

Participatie vergroten, armoede niet in de weg laten staan om mee te doen, eenzaamheidsgevoel verminderen, voorlichting en educatie aanbieden. We hebben dit met het grootste enthousiasme en met de meest mogelijke

¹ Statutenwijziging stichting MuzeRijk dd. 10 december 2025

² <https://buurthuis-muzerijk.nl/diverse-activiteiten-bij-muzerijk-uden/>

³ <https://buurthuis-muzerijk.nl/over-muzerijk/>

⁴ <https://buurthuis-muzerijk.nl/wp-content/uploads/2025/08/ondernemingsplan-2023-2026-def.pdf>

voortvarendheid opgepakt. Er zijn nieuwe activiteiten ontwikkeld, nieuwe kanalen gebruikt om bewoners te bereiken en nieuwe ideeën ontstaan om nog meer aan onze maatschappelijke doelen en betekenis te werken.

Helaas heeft de coronatijd de voortgang in een aantal ontwikkelingen vertraagd. Het enthousiasme is gelukkig niet minder geworden en zo hebben we tijdens en na de lockdowns verder gewerkt aan die zaken die wel mogelijk waren. Dit past bij ons als bestuur; doen en resultaat boeken, is het niet linksom, dan rechtsom. En ook die activiteiten hebben weer tot nieuwe mogelijkheden en ideeën geleid.

Met dit nieuwe Ondernemingsplan (2023-2026) vertellen we u graag op welke activiteiten onze aandacht de komende jaren gericht zal zijn en hoe we blijven voortbouwen om dat wat we al hebben en wat goed is te continueren. Wij geven aan vanuit welke doelen en uitgangspunten we dit doen. We doen dit met inbreng van iedereen die belang heeft bij MuzeRijk en die bij onze activiteiten en ontwikkeling betrokken is.

Wij, het bestuur, zien het nu voorliggende plan als een maatschappelijk inhoudelijke verdieping van ons vorige ondernemingsplan en als een volgende stap vooruit. We blijven focussen op de waarde van MuzeRijk voor de wijkbewoners en voor onze partners en op een brede herkenbaarheid van MuzeRijk voor allen. We blijven onze doelen nastreven en waarmaken en nodigen iedereen uit: Doe mee! Het gaat om onze wijk en ons MuzeRijk!

Voor het overige wordt verwezen naar de teksten in de voetnoot 3.

Het huidige bestuur zag zich genoodzaakt dit ondernemingsplan te herijken aan een aantal actuele ontwikkelingen. Niet alleen de vervanging van het volledige bestuur was daarvoor bepalend, maar ook het dit jaar door de Gemeenteraad vastgestelde Accommodatiebeleid en Tarifiering voor maatschappelijk vastgoed⁵, blijkt van grote invloed op de toekomstige bedrijfsvoering binnen de stichting en het buurthuis. Bovendien heeft de gemeente in haar rol van subsidient in het vierde kwartaal prestatieafspraken gemaakt met het stichtingsbestuur. De daarin genoemde subsidie – welke jaarlijks zal worden geïndexeerd – is tot en met 2030 daarmee toegezegd. Het bestuur heeft voor de komende planperiode 2026 – 2031 een daarop aangepast meerjarenplan en bijbehorende begroting vastgesteld.

Bovendien bleek dat de governance door het bestuur eveneens herijking nodig maakte en heeft geleid tot een wijziging in de samenstelling van het statutair

⁵ <https://beleidsradar.nl/documenten/accommodatiebeleid-gemeente-maashorst-2025-57a48d6d-67d1-4fcc-89fd-0a0d5f80d686>

bestuur. De implementatie van de Wet Toezicht Bestuur en Rechtspersonen⁶ diende in onze statuten te worden verankerd en het governance-model dienovereenkomstig te worden aangepast. Het huidige statutair bestuur voldoet daar nu aan en is daarmee een zelfstandig vrijwilligersbestuur geworden.

3. Basis op orde: Het statutair bestuur heeft zich er in het vierde kwartaal 2025 op gericht om - als basis voor de activiteiten in het buurthuis vanaf januari 2026 - haar governance op orde te hebben. Daartoe zijn de volgende concrete maatregelen getroffen:

- a. Statutair bestuur.** Vanaf december 2025 is het statutair bestuur geformeerd dat bestaat uit drie vrijwilliger-bestuurders te weten: een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Deze statutenwijziging dd. 10 december 2025 is te lezen op onze site. De consequente toepassing van het bijbehorende rooster van aan- en aftreden van bestuursleden zal ervoor zorgen dat continuïteit van bestuur en het voortzetten van de corporate historie zijn gewaarborgd voor de toekomst. Deze bestuurders zijn ingeschreven bij de Kamer van Koophandel (Handels- en UBO-registers). De noodzakelijke bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering daarvoor is inmiddels afgesloten. Het Huishoudelijk Reglement, dat onlosmakelijk aan het statuut is verbonden, is dienovereenkomst geactualiseerd.
- b. Huishoudelijk Reglement 2026 – 2031.** Het huidige Huishoudelijk Reglement voor de governance door het stichtingsbestuur – dat onlosmakelijk is verbonden aan de statutenwijziging - is ook te lezen op onze site.
- c. Vrijwilligersbeleid 2026 – 2031.** Geconstateerd is door het huidige bestuur dat een actueel vrijwilligersbeleid ontbrak. Omdat de exploitatie van het buurthuis volledig steunt op de beschikbaarheid en inzet van vrijwilligers, is een transparant vrijwilligersbeleid noodzakelijk gebleken. Het bestuur heeft het vrijwilligersbeleid voor de komende planperiode vastgesteld en het is op onze site te lezen.
- d. RI&E en plan van aanpak 2026.** Bij het aantreden van het huidige bestuur bleek dat er binnen de Multifunctionele Accommodatie (MFA)

⁶ <https://wbtr.nl/deadline-nadert-pas-je-statuten-aan-voor-1-juli-2026/>

MuzeRijk mogelijk geen actueel plan van aanpak Risicoinventarisaties en -evaluaties (RI&E) voorlag. De eerder geconstateerde tekortkomingen in de maatregelen tot de waarborging van de veiligheid van het personeel, de bewoners, vrijwilligers en bezoekers van de MFA moesten nog in beeld worden gebracht. Door een externe professionele organisatie is in december 2025 een zogenoemde 0-meting uitgevoerd op alle voorliggende RI&E. Daaruit is een integraal plan van aanpak met uit te voeren maatregelen opgeleverd. Dat plan van aanpak zal door het bestuur met de medegebruikers van de MFA MuzeRijk worden uitgevoerd in 2026.

De meeste maatregelen raken ook aan de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de Vereniging van Eigenaren van de MFA MuzeRijk (VvE). Het bestuur stemt als huurder van een gedeelte van de accommodatie hierover af met de verhuurder: dat is de gemeente Maashorst. Door de overige eigenaren van gedeelten van het vastgoed wordt door de overige medegebruikers van de MFA MuzeRijk afgestemd met de overige leden van de VvE MuzeRijk.

- e. **Herijken van de begroting 2025.** In de warme overdracht van de gevoerde boekhouding door de vorige penningmeester naar de huidige, zijn diverse werkwijzen van boekhouden aan de actualiteit aangepast. Zoveel als mogelijk zijn administratieve handelingen gedigitaliseerd, waardoor omissies kunnen worden voorkomen. Een en ander heeft geleid tot het herijken van de balans en begroting. Met name een aantal recente bestuursbesluiten leidt tot een herziening van de begroting 2026. Het overzicht daarvan is hier onder opgenomen:

BASIS OP ORDE, VASTGESTELD DD. 22 DECEMBER 2025

Begroting Stichting MuzeRijk jaar 2026				
Verkort overzicht	Forecast jaar 2025	%	Begroting jaar 2026	
Omzet horeca MuzeRijk	56.321		57.800	
Omzet horeca Saturnus	54.192		13.900	
Inkoop horeca	-38.413	34,8%	-25.700	
	72.100	65,2%		46.000
Omzet verhuur MuzeRijk	16.660		17.100	
Omzet verhuur derden	6.706		6.900	
Inkoop verhuur	-4.659		-4.800	
	18.707			19.200
Omzet rondleidingen, biljart en dienstverlening	5.013			5.100
Omzet Coördinatie VVE door bedrijfsleider	18.427			19.200
Omzet MuzeMobiel	6.848		7.900	
Autokosten	-7.283		-14.094	
Exploitatiesubsidie MuzeMobiel	5.834		6.194	
	5.400			-
Omzet eetpunt	17.337		20.600	
Inkoop eetpunt	-10.130		-14.100	
	7.207			6.500
Brutowinst voor subsidies	126.854			96.000
Overige bedrijfsopbrengsten				
MO subsidie exploitatie structureel huur + opslag eigen beheer + exploitatietekort	84.240		40.800	
MO subsidie sociaal domein	-		45.600	
Subsidie Fondsen	250		500	
	84.490			86.900
Brutowinst na subsidies	211.344			182.900
Lonen en salarissen	-59.917		-82.400	
Sociale lasten en pensioenpremies	-15.176		-14.600	
Overige personeelskosten	-65.885		-3.500	
Afschrijvingen en overige waardeveranderingen vaste activa	-1.998		-3.000	
Huisvestingskosten	-40.533		-45.400	
Kosten keuken en sociale activiteiten	-10.079		-11.800	
Verkoop- / bestuurskosten	-5.000		-7.500	
Kantoorkosten	-6.058		-9.900	
Algemene kosten	-4.923		-7.500	
	-209.568			-185.600
Saldo van baten en lasten	1.776			-2.700
Financiële baten en lasten	-893			-1.000
Saldo van baten en lasten	883			-3.700
Mutatie voorziening vervanging inventaris	-11.000			-11.000
Mutatie voorziening vervanging MuzeMobiel	-5.400			0
Saldo baten en lasten inclusief toevoeging bestemmingsreserve	-15.517			-14.700

- f. Onderzoeksresultaten HAN-studenten.** In het voorjaar van 2025 heeft een drietal Hbo-studenten van de Hogeschool Arnhem en Nijmegen (HAN) veldonderzoek verricht naar de demografische samenstelling van de Bitswijk en daarbij het bezoekersgedrag van de

wijkbewoners onderzocht. Uit de verschillende onderzoeksresultaten en adviezen, heeft het bestuur de navolgende overgenomen en zal deze implementeren:

1.3 Probleemstelling

Ondanks het diverse aanbod van sociale activiteiten en ondersteuningsmogelijkheden binnen Stichting MuzeRijk, blijft de deelname van 65-plussers beperkt. Meedoen aan sociale en maatschappelijke activiteiten is essentieel voor het ervaren van verbondenheid en zingeving. Stichting MuzeRijk wil beter begrijpen welke factoren deelname kunnen bevorderen en hoe dat van toepassing kan zijn op hun benaderingswijze⁷

1.4 Doelstelling

Dit onderzoek heeft als doel om tot kansrijke ideeën te komen voor Stichting MuzeRijk waarmee zij hun benaderingswijze beter af kunnen stemmen op de wensen en behoeften van de 65-plus bezoekers uit de Bitswijk, zodat deelname aan Stichting MuzeRijk leidt tot een gevoel van verbondenheid en zingeving.

1.5 Onderzoeksvraag

Hoe kan Stichting MuzeRijk de 65-plus bezoekers uit de Bitswijk op een positieve manier benaderen, zodat hun participatie in de toekomst vergroot wordt en hun gevoel van betrokkenheid wordt versterkt, waardoor verbondenheid ontstaat binnen het kader van 'meedoen' omtrent Positieve Gezondheid?

Om bovenstaande vraag te kunnen beantwoorden, zijn er meerdere deelvragen opgesteld. De eerste drie deelvragen staan verwerkt in hoofdstuk 2. De laatste deelvraag wordt verwerkt hoofdstuk 2.1.4 bij het kopje 'resultaten'. De deelvragen zijn als volgt geformuleerd:

- 1. Wat is de opkomst van Stichting MuzeRijk op basis van het huidige aanbod?*
 - 1. Wie zijn belangrijke stakeholders binnen Stichting MuzeRijk en welke rol hebben zij?*
 - 2. Welke interventies blijken succesvol volgens geraadpleegde literatuur?*
 - 3. Welke interventies blijken succesvol in andere buurthuizen?*

In tabel 2 is te lezen dat Stichting MuzeRijk gemiddeld 10,5% van alle 65-plus bewoners van de Bitswijk bereikt, wat gelijk het antwoord is op de

⁷ Met benaderingswijze wordt niet alleen de verbale communicatie bedoeld, maar ook non-verbale communicatie, zoals marketing, sociale media, sfeer en de fysieke uitstraling van Stichting MuzeRijk.

eerste deelvraag: 'Wat is de opkomst van Stichting MuzeRijk op basis van het huidige aanbod?'

Gemiddeld aantal 65-plus bezoekers uit de Bitswijk en vrijwilligers die Stichting MuzeRijk bezoeken per dag 91

Totaal aantal 65-plus bewoners van de Bitswijk 870

Gemiddeld percentage bereik 10,5 %

Het onderzoek belicht de diverse stakeholders die van invloed zijn op de te behalen resultaten.

Samenvatting resultaten *De onderzoeksvraag van dit onderzoek luidde als volgt:*

'Hoe kan Stichting MuzeRijk de 65-plus bezoekers uit de Bitswijk op een positieve manier benaderen, zodat hun participatie in de toekomst vergroot wordt en hun gevoel van betrokkenheid wordt versterkt, waardoor verbondenheid ontstaat binnen het kader van 'meedoen' omtrent Positieve Gezondheid?'

Om deze vraag te beantwoorden is er vooronderzoek gedaan en zijn er meerdere werkvormen ingezet binnen Stichting MuzeRijk en gedurende de Gezondheidsbeurs. Zowel uit de werkvorm van 'contextual interviewing' en de werkvorm 'brainwriting' komt naar voren dat:

- het thema 'marketing' het meest genoemd is.*
- Op de tweede "sfeer" en op de*
- derde plek komt het thema 'activiteiten'.*
- Ook is het thema 'uiterlijk', voornamelijk in de interviews, veel aan bod gekomen. Echter is in het interview met de bedrijfsleider op mesoniveau naar voren gekomen dat hier achter de schermen al hard aan wordt gewerkt.*

Conclusie *Stichting MuzeRijk kan de participatie van 65-plussers in de Bitswijk vergroten door hun benaderingswijze te vernieuwen op basis van inzichten uit dit onderzoek. Door middel van de diverse werkvormen zijn concrete verbeterpunten en strategieën in kaart gebracht.*

Allereerst is het belangrijk dat Stichting MuzeRijk actiever inzet op zichtbaarheid bij en werving van nieuwe bezoekers, zodat meer ouderen zich bewust worden van het aanbod binnen Stichting MuzeRijk. Hieronder vallen

zowel de activiteiten als de horeca. Zo kunnen zij hulp aanbieden bij (eerste) deelname, kennismakingen stimuleren en flexibel omgaan met de bestaande structuren, wat binnen de pijler 'meedoen' van Positieve Gezondheid valt.

Daarnaast dienen activiteiten laagdrempelig, herkenbaar en afwisselend te zijn om aan te sluiten bij de wensen en behoeften van de doelgroep. Deze activiteiten moeten overzichtelijk worden weergegeven door middel van de inzet van marketing.

Deze marketing moet zowel fysiek als digitaal ingezet gaan worden. Dit vereist dat Stichting MuzeRijk actief luistert naar hun doelgroep, ruimte biedt voor initiatieven van bewoners zelf en drempels voor deelname verlaagt.

***Tot slot** vraagt het creëren van een open en uitnodigende sfeer om het doorbreken van vaste sociale patronen, zodat ook nieuwe 65-plus bezoekers zich welkom en betrokken voelen. Inspiratie uit andere buurhuizen en literatuur tonen aan dat bewonersparticipatie, persoonlijke benadering en samenwerking met zorg- en welzijnsorganisaties succesfactoren zijn.*

Voorstellen ter verbetering:

Verspreiding van flyers en nieuwsbrieven met een activiteitenoverzicht

Afwisseling in activiteiten aanbrengen afgestemd op de wensen van bezoekers

Contante betalingen terug invoeren

Gebruikersoverleg en bezoekersraad

Gastheer of -vrouw inzetten Buddysysteem

Samenwerking met zorg- en welzijnspartijen

Terras aanpakken

Benoemen wat de daghap is

De website Open dagen bij Stichting MuzeRijk

Eén grote tafel tijdens maaltijden, zonder vaste zitplaatsen

- 4. Meerjarenplan 2026 – 2031.** Het bestuur heeft in het vierde kwartaal 2025 haar meerjarenplan voor de planperiode 2026 tot 2031 vastgesteld. Daarbinnen wordt de focus vooral gelegd op de positionering van het buurthuis als echte huiskamer voor de bewoners van de Bitswijk. Het bestuur zal jaarlijks evalueren in hoeverre deze doelstelling wordt bereikt. Afhankelijk van haar constatering en bevindingen zullen aanvullende maatregelen worden getroffen om te bereiken dat het buurthuis echt als huiskamer voor de bewoners van de Bitswijk fungeert.

Eigenaarschap en participatie door de bewoners zijn daarbij richtinggevend. Dit plan is op onze site te lezen.

5. **Accommodatiebeleid en tarifiering 2025.** De Gemeenteraad van de gemeente Maashorst heeft in april 2025 het Accommodatiebeleid en Tarifiering 2025 voor het maatschappelijk vastgoed vastgesteld. Voor het stichtingsbestuur is daarin vooral significant dat daarmee de profielen voor zelfstandige vrijwilligersbesturen en bedrijfsleiders zijn vastgelegd. Het bestuur committeert zich aan beide profielen en de werking ervan. In de prestatieafspraken tussen de subsidient en het bestuur vormt de voortgang ervan een gespreksonderwerp in de afgesproken voortgangsrapportages. Viermaal per jaar treffen het bestuur en de gemeentelijke vertegenwoordigers elkaar over de werking van de prestatieafspraken die zijn verbonden aan de subsidiebeschikking.
6. **Deelvervoer: Muzemobiels.** Sinds vijf jaar voert de stichting Muzerijk een zogenaamd burgerinitiatief voor deelvervoer uit. Daarmee wordt een lacune opgevuld die is ontstaan door de commerciële exploitatie van openbaar vervoer in de wijk voor diverse specifieke doelgroepen. Hiermee worden oplossingen geboden rond vervoer voor de bewoners van de Bitswijk, en op het gebied van preventie en het tegengaan van eenzaamheid en vraagverlegenheid. De focus ligt daarbij op de verbreding en versterking van het vervoersaanbod voor onze doelgroepen. De provincie Noord-Brabant treedt daarbij op als co-financier van deze constructie.

Vanuit dit burgerinitiatief zijn destijds door het bestuur drie golfkarretjes in eigendom aangeschaft en worden deze sinds vijf jaar ingezet als deelvervoer binnen de kern Uden. Deze exploitatie was gebaseerd op continue inzet voor de planperiode van tien jaar (tot 2030). Daarmee worden deze drie voertuigen in tien jaar afgeschreven en wordt een reservering in de begroting aangehouden voor de vervanging ervan na tien jaar. Weliswaar bleek de animo voor het gebruik van dit deelvervoer jaarlijks te groeien, en nam het aantal verkochte strippenkaarten significant toe. Niet voorzien waren de stijgende en niet begrote onderhoudskosten aan de drie golfkarretjes. De aanname dat deze tien jaar konden worden ingezet zonder aanmerkelijke onderhoudskosten bleek gedurende 2025 niet meer te kloppen. De facto waren de drie golfkarretjes nu al afgeschreven!

Uit nader onderzoek naar eventuele voortzetting van de exploitatie bleek ook het sterk verminderde gebruik gedurende de Coronapandemie: tussen 2020 en 2022 werden deze voertuigen nauwelijks ingezet. Met andere woorden: in minder dan drie jaar bleek de exploitatie van deze voertuigen niet langer houdbaar. Daarom

heeft het bestuur deze zomer besloten vanaf januari 2026 de drie golfkarretjes uit de exploitatie te halen en te vervangen door een leaseovereenkomst voor twee elektrische auto's. Daarmee wordt het burgerinitiatief deelvervoer onder dezelfde naam van Muzemobiel de komende vijf jaar voortgezet. De provincie Noord-Brabant blijft aangesloten als co-financier met subsidie.



- 7. Sociaal restaurant.** Het bestuur heeft vanaf 2024 het initiatief ontwikkeld om een zogenoemd sociaal restaurant te starten en commercieel te exploiteren. Daartoe zijn diverse interne herinrichtingsplannen doorgevoerd waarmee een professionele keukeninrichting en restaurantinrichting zijn gerealiseerd.

Bovendien is een bovenformatieve functie van (professionele) kok in de organisatie opgenomen. Medio 2025 is de kok voor onbepaalde tijd aangesteld. Vrijwilligers zijn getraind in hospitality en kregen de rol van gastvrouw of gastheer toebedeeld. In de begroting van de exploitatie van het sociaal restaurant werden een aantal uitgangspunten gehanteerd waarmee werd aangestuurd op commerciële exploitatie van het restaurant. Vanaf de start van dit concept bleek het daardoor verlieslijdend te zijn! De ambities om een laagdrempelig restaurant te exploiteren gericht op een gezonde voeding voor kleine prijs voor de bezoekers, en waarbij de rollen van vrijwilligers én de professionele kok prominenter werden, bleken in de praktijk niet rendabel.

Het bestuur nam medio 2025 maatregelen die vooral op effecten op de financiële exploitatie van het sociaal restaurant waren gericht. Zowel de bedrijfsleider als de kok gingen noodgedwongen ieder 8 uur per week minder werken, waardoor ook hun maandsalaris dienovereenkomstig kon worden verminderd.

Het huidig bestuur is tot het inzicht gekomen dat er – gebaseerd op de voorliggende balans en begroting – geen financiële aanleiding meer is om beide krachten minder te laten werken. Momenteel wordt uitgewerkt dat beide personeelsleden samen de functie van bedrijfsleider/beheerder gaan uitvoeren. Door de uitvraag aan een extern HRM-deskundige, om te komen tot een nieuwe arbeidsovereenkomst die recht doet aan de twee parttime arbeidsovereenkomsten voor een volledig gevulde werkweek (met bijbehorende salaris), wordt een nieuwe werksituatie gecreëerd. Uitgangspunt daarbij is dat alle taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden, zoals deze zijn vastgelegd in het Accommodatiebeleid van de gemeente Maashorst, binnen de functie van Bedrijfsleider/beheerder kunnen worden uitgevoerd. Uiteindelijk kan daarmee de bovenformatieve functie van kok komen te vervallen. Het bestuur richt zich erop deze situatie in Q2 2026 te hebben bereikt.

De bedrijfsleider begeleidt de betrokken vrijwilligers in de transitie van commercieel restaurant naar niet-commercieel eetpunt waarbij de bezoeker zoveel mogelijk zelfstandig opereert.

Eetpunt bij Buurthuis MuzeRijk

Een gezonde, warme maaltijd op dinsdag, woensdag en donderdag

Van dinsdag tot en met donderdag kun je tussen 17:00 en 17:30 uur bij ons aanschuiven voor een dagverse, gebalanceerde warme maaltijd voor slechts € 4,75. Wil je er een extraatje bij? Voeg dan een lekker voorgerecht en/of een toetje toe. Het (dagelijks wisselende) menu maken we pas op de dag zelf bekend – verser kan niet! Onze vrijwilligers zullen je ontvangen en het menu uitleggen.

- 8. Impact op de omgeving: activiteiten en evenementen.** De onderzoeksresultaten van HAN-studenten (blz. 7, paragraaf g.) bieden inzicht in de impact van de georganiseerde activiteiten en evenementen. Het bestuur committeert zich eraan gedurende 2026 de diverse verbetervoorstellen te implementeren. Vervolgonderzoek in de planperiode 2026 – 2031 zal steeds een actuele evaluatie van bevindingen opleveren, die het uitgangspunt vormen van verdere verbetering in de participatie door de wijkbewoners.

Overzicht vaste activiteiten

Bij sommige activiteiten in MuzeRijk is het nodig om vooraf aan te melden of te reserveren.

Andere activiteiten kennen weer een bepaalde regelmaat.

Om vragen te stellen of jezelf aan te melden kan je terecht bij onze receptie.

Dag	Activiteit	Tijdstip	Aanvullende informatie
Dagelijks	Biljarten		Reserveren via agenda bij biljarttafel
	Duofiets		Reserveren via de receptie
	Rolstoel		Reserveren via de receptie
Maandag	Kienen	13:30 - 16:00	Met inleg
Dinsdag	Yoga/ stoelyoga	09:00 - 12:00	
	Nederlandse Taal les	10:00 - 11:30	
	Buurtsoep	12:30	Een gratis kom soep en een praatje
	Spelletjesmiddag	13:30 - 17:00	O.a. Rummikub en sjoelen
	Bridgeclub Fairplay	14:00 - 17:00	Informatie via de receptie
Woensdag	Wandelclub Con Brio	09:00	
	Wandelclub MuzeRijk	10:00	
	Steunpunt computerhulp	10:00 - 12:00	Eens per 2 weken, vooraf aanmelden
	Dansen in MuzeRijk	's avonds	
Donderdag	Inloopsprekkuur ONS welzijn	09:00 - 10:30	Voor alle vragen over zorg en welzijn
	Bewegen voor Senioren MuzeRijk	09:30	
	Alzheimerkoor Vergeetmenietjes	10:00 - 13:00	Eens per 2 weken, vooraf aanmelden
	Fietsclub Con Brio	10:30	
	Samenleesgroep	14:00 - 15:30	Vooraf aanmelden
	Kidsclub MuzeRijk	14:30 - 15:45	Knutselen in de even weken Tekenen in de oneven weken Vooraf aanmelden
	Together for You: Club Fiësta Together for You: Club Yoga	19:00 - 20:00 20:00 - 21:00	
Vrijdag	Wandelclub MuzeRijk	10:00	
	Tekenen en schilderen	10:00 - 12:00	
	Rikken en Jokeren	13:30 - 17:00	Prij斯卡arten, opgeven via de receptie
Zondag	Postzegelvereniging PVU	09:00 - 12:30	Ruilen, 1 ^o zondag van de maand
	Vrije dansmiddag	14:30	Eens per maand

BASIS OP ORDE, VASTGESTELD DD. 22 DECEMBER 2025

Uden, 22 december 2025

Het statutair bestuur van de stichting Muzerijk

w.g.

René Parijs

Voorzitter

w.g.

Diana Heshusius-Van der Werf

Secretaris

w.g.

Hans Kolsters

Penningmeester